

Warszawa, dnia

.....

.....
(imię i nazwisko lub nazwa firmy)

.....
(NIP, REGON firmy)

.....
(adres zamieszkania lub siedziba)

.....

.....
(telefon kontaktowy)

**Urząd m.st. Warszawy
Biuro Geodezji i Katastru**

.....
(Dzielnica)

WNIOSEK O WYDANIE

wypisu z rejestru gruntów* **wrysu i wypisu***

wypisu z rejestru lub kartoteki budynków*

wypisu z rejestru lub kartoteki lokali*
przeznaczonego / nieprzeznaczonego do dokonania wpisu w księdze wieczystej, w postępowaniu sądowym, do notariusza*

1. Określenie przedmiotu wniosku:

Nr obrębu	Nr działki	Nr księgi wieczystej	Adres działki	Ilość
.....
.....
.....
.....

UWAGI

2. Podstawa prawna uzyskania danych osobowych:.....

3. Do wniosku załączam:

Potwierdzam aktualność moich danych ujawnionych w ewidencji gruntów i budynków:

tak* nie* zgłoszono zmianę * nie dotyczy*

Sposób odbioru:

w Wydziale Obsługi Mieszkańców dla Dzielnicy* (dokumenty należy odebrać w terminie 2 miesięcy od daty złożenia wniosku)

w siedzibie Biura Geodezji i Katastru*

.....
(czytelny podpis, ew. pieczęć wnioskodawcy)

Wypis / wrys otrzymałem/łam:

Druk: Nr BG-01-04/z.1

Data.....Podpis.....

Rodzaj i numer dokumentu tożsamości osoby odbierającej.....

wydany przez

Dowód opłaty nr..... kwota

* właściwe zakreślić